



คำสั่งโรงเรียนศึกษาสงเคราะห์เพชรบูรณ์

ที่ 40 / 2556

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานปัจฉิมนิเทศและประชุมผู้ปกครองนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2555

ด้วยปีการศึกษา 2555 กลุ่มบริหารงานวิชาการ โรงเรียนศึกษาสงเคราะห์เพชรบูรณ์ ได้จัดงานปัจฉิมนิเทศและประชุมผู้ปกครองนักเรียนที่กำลังศึกษาอยู่ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในวันศุกร์ที่ 22 กุมภาพันธ์ 2556 ณ หอประชุมโรงเรียนศึกษาสงเคราะห์เพชรบูรณ์ เวลา 08.30 น. เป็นต้นไป เพื่อให้การดำเนินการจัดกิจกรรมดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พุทธศักราช 2546 มาตรา 39 จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรมดังกล่าว ดังนี้

**1. คณะกรรมการที่ปรึกษา**

1.1 นายวุฒิสักดิ์	เหล็กคำ	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
1.2 นายอนุศักดิ์	สงน้อย	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
1.3 นางเดือนเพ็ญ	ใจบุญ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
1.4 นายสังคม	นกแก้ว	ครู ปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
1.5 นางอนงค์	เนตรทิพย์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ

**หน้าที่** 1. ให้คำปรึกษา ชี้แนะและตัดสินใจแก้ปัญหาการดำเนินการ

2. บรรยายพิเศษ

**2. คณะกรรมการดำเนินงาน**

2.1 นางอนงค์	เนตรทิพย์	รองผู้อำนวยการ	ที่ปรึกษา
2.2 นางสาวกลอยใจ	เกียรติสฤติย์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
2.3 นางสาวบรรเจิด	นิ่มพันธ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.4 นางสาวรัชณี	เพชรรัตน์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.5 นางสาวอรพิน	นามวงษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
2.6 นางปทุมพร	เคนยา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
2.7 นางชนัญชิตา	พาพันธ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
2.8 นางณกุลพร	เพ็ญไศตร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

**หน้าที่** 1. เตรียมการวางแผนการปัจฉิมนิเทศและประชุมผู้ปกครองในวันศุกร์ที่ 22 กุมภาพันธ์ 2556

2. เตรียมเอกสารประชาสัมพันธ์ ที่เกี่ยวกับการดำเนินการปัจฉิมนิเทศนักเรียน ป. 6 ,ม. 3 และ ม. 6

3. ประสานงานการเตรียมจัดดำเนินการกับทุกฝ่าย

4. ร่วมดำเนินงานในวันศุกร์ที่ 22 กุมภาพันธ์ 2556 สรุปผลการดำเนินการและรายงาน

ผู้บังคับบัญชาทราบต่อไป

**3. คณะกรรมการประชาสัมพันธ์**

3.1 นางสาวฉวีพรชนก	วุฒินาครธรรม	ครูธุรการ	กรรมการ
3.2 นางสุรียรัตน์	อิมจันทร์	พนักงานราชการ	กรรมการ

**หน้าที่** 1. ประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายทราบถึงกำหนดการดำเนินงานในวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2556

2. อื่น ๆ ตามความเหมาะสม

**4. คณะกรรมการจัดสถานที่และตกแต่งเวที**

4.1 นายสังคม	นกแก้ว	ครู ปฏิบัติหน้าที่ รองผู้อำนวยการ ที่ปรึกษา	
4.2 นางสาวบรรเจิด	นันทพันธ์	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
4.3 นางสาวรัชณี	เพชรรัตน์	ครูชำนาญการ	จัดตกแต่งบริเวณเวที
4.4 นางณกมล	นกแก้ว	ครูชำนาญการ	จัด/ตกแต่งแท่นกล่าว
4.5 นางณกุลพร	เพ็งโคตร	ครูชำนาญการพิเศษ	จัด/เก็บเก้าอี้ที่นั่ง ม.6
4.6 นางชนัญชิตา	พาพันธ์	ครูผู้ช่วย	จัด/เก็บเก้าอี้ที่นั่ง ม.6
4.7 นางสาวนภา	วงศ์สิงห์แก้ว	ครูผู้ช่วย	จัด/เก็บเก้าอี้ที่นั่ง ม.6
4.8 นางสมศรี	ประสงค์	ครูชำนาญการพิเศษ	จัด/เก็บเก้าอี้ที่นั่ง ม. 3
4.9 นางสาวอรพิน	นามวงษ์	ครูชำนาญการ	จัด/เก็บเก้าอี้ที่นั่ง ม. 3
4.10 นางสาวพัทยา	แย้มชะมั่ง	ครูชำนาญการพิเศษ	จัด/เก็บเก้าอี้ที่นั่ง ม. 3
4.11 นางสาวสุพรรณษา	ทองบุญตา	พนักงานราชการ	จัด/เก็บเก้าอี้ที่นั่ง ม. 3
4.12 นางวาสนา	เงาะหวาน	ครูชำนาญการ	จัด/เก็บเก้าอี้ที่นั่ง ม. 3
4.13 นางสาวจรรักษ์	บุญพุทธ	พนักงานราชการ	จัด/เก็บเก้าอี้ที่นั่ง ม. 3
4.14 นางสาวอมรา	ศิริโกศาสมบัติ	พนักงานราชการ	จัด/เก็บเก้าอี้ที่นั่ง ป. 6
4.15 นางสาวปรางทิพย์ ศรีสอาด		พนักงานราชการ	จัด/เก็บโซฟาประธาน คณะครูในงาน
4.16 นายธีรยุทธ	เพชรบุรณิน	พนักงานราชการ	จัดดอกไม้และตกแต่งตัวหนังสือบนเวที
4.17 นายจักรพงษ์	นามทองดี	พนักงานราชการ	ดูแลนักเรียนทำความสะอาดหอประชุม
4.20 นายมนตรี	สีนาค	ครูชำนาญการ	ดูแลนักเรียนทำความสะอาดหอประชุม
4.19 นายชัยรัตน์	โพธิ์ชัย	ครูผู้ช่วย	ขอยืมและรับ-ส่งเก้าอี้
4.20 นายสุรียา	แช่กือ	พนักงานราชการ	ขอยืมและรับ-ส่งเก้าอี้
4.21 นางสาวน้ำทิพย์ อยู่เครือ		ครูอัตราจ้าง	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
1. จัดเตรียมเก้าอี้สำหรับผู้ปกครอง และนักเรียนให้เพียงพอ
  2. ปฏิบัติตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในท้ายชื่อให้เรียบร้อย
  3. จัดตกแต่งเวทีและผูกผ้าให้สวยงามเหมาะสม
  4. อื่นๆตามความเหมาะสม

**5. คณะกรรมการควบคุมดูแลนักเรียนชั้น ป.6 , ม. 3 และ ม. 6**

5.1 นางสาวบรรเจิด	นันทพันธ์	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
5.2 นางสาวกลอยใจ	เกียรติสถิตย์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
5.3 นางอรรรณ	เป้าศิลป์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
5.4 นางสมศรี	ประสงค์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
5.5 นางสาวพัทยา	แย้มชะมั่ง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
5.6 นางสาวอรพิน	นามวงษ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
5.7 นางวาสนา	เงาะหวาน	ครูชำนาญการ	กรรมการ
5.8 นางชนัญชิตา	พาพันธ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
5.9 นางสาวนภา	วงศ์สิงห์แก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
5.10นางสาวสุพรรณษา	ทองบุญตา	พนักงานราชการ	กรรมการ

5.11 นางสาวจงรัก บุญพุทธ	พนักงานราชการ	กรรมการ
5.12 นางสาวอมรา ศิริโกศาสมบัติ	พนักงานราชการ	กรรมการ
5.13 นางทิพวรรณ สู้แคชีพ	พนักงานราชการ	กรรมการ
5.14 นางณกุลพร เฟื่องโคตร	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
1. จัดสำรวจจำนวนนักเรียน ป. 6 ,ม. 3 และ ม. 6 เข้าประชุมบริเวณหอประชุม
  2. พบปะพูดคุยกับผู้ปกครอง และชี้แจงผลการเรียนให้ผู้ปกครองทราบ
  3. ให้นักเรียนเขียนใบสมัครเข้าศึกษาต่อ พร้อมตรวจสอบหลักฐานการสมัครให้ครบถ้วน

#### 6. คณะกรรมการจัดปัยนิเทศให้ความรู้การศึกษาต่อ

6.1 นางสาวอรพิน นามวงษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
6.2 นางจีราพร เนื่องชุมพล	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
6.3 นางกิงกาญจน์ ภูมิผล	พนักงานราชการ	กรรมการ
6.4 นางปรางทิพย์ ศรีสะอาด	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่** จัดบอร์ดให้ความรู้จากแผ่นพับทุกสถาบัน ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนและผู้ปกครองทราบ

#### 7. คณะกรรมการรับรายงานตัว/ จัดทำแบบสอบถาม

7.1 นางสาวกลอยใจ เกียรติสถิตย์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
7.2 นางอรพิน นามวงษ์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
7.3 นางสาวอารีรัตน์ บุตตะไมล์	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
7.4 นางทิพวรรณ สู้แคชีพ	พนักงานราชการ	กรรมการ
7.5 นางสาวจงรัก บุญพุทธ	พนักงานราชการ	กรรมการ
7.6 นางชนัญชิตา พาพันธ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
1. จัดทำเอกสารรับรายงานตัว / แบบสอบถาม
  2. จัดเก็บพร้อมประเมินผลเพื่อสรุปรายงานผู้บังคับบัญชา

#### 8. คณะกรรมการฝ่ายอาหาร/เครื่องดื่ม

8.1 นางอนงค์ เนตรทิพย์	รองผู้อำนวยการ	ที่ปรึกษา
8.2 นางเบญจพร ศรีสุขคำ	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
8.3 นางชูศรี สุทธิเจริญพานิช	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
8.4 นางสาวโสภี เปี้ยจันทิก	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
8.5 นางปฤษณา สงนุ้ย	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
8.6 นางสาวพัทยา แยมชะมั่ง	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
8.7 นางสาวนภา วงศ์สิงห์แก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
8.8 นางปรางทิพย์ ศรีสะอาด	พนักงานราชการ	กรรมการ
8.9 นางสาวสุพรรณษา ทองบุญตา	พนักงานราชการ	กรรมการ
8.10 นางสาวนิภา ทวียศกุล	พนักงานราชการ	กรรมการ
8.11 คนครัวทุกคน		กรรมการ
8.12 นางสิริมา เบ้าสกุล	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่**
1. จัดเครื่องดื่มและอาหารกลางวันสำหรับผู้ปกครอง จำนวน 250 คน
  2. อื่นๆตามความเหมาะสม

## 9. คณะกรรมการฝ่ายจัดการแสดง

9.1 นายสังคม	นกแก้ว	ครูปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการ	ที่ปรึกษา
9.2 นายธีรยุทธ	เพชรบูรณิน	พนักงานราชการ	ประธานกรรมการ
9.3 นางสาวอมรา	ศิริโกศสมบัติ	พนักงานราชการ	กรรมการ
9.4 นายมนตรี	พลรักษา	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดเตรียมชุดการแสดงขึ้นรายการตามความเหมาะสม

## 10. คณะกรรมการฝ่ายเครื่องเสียง

10.1 นายจำนงค์	เนตรทิพย์	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
10.2 นายธนพล	พรมมี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
10.3 นายบุญเกื้อ	เกตุแก้ว	ครูชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ 1. ประสานงานกับเจ้าของเครื่องเสียง ไมค์ ติดตั้งที่หอประชุมในวันดังกล่าว  
2. ติดตั้งพัดลมตั้งโต๊ะตามความเหมาะสมให้กับนักเรียน ผู้ปกครอง

## 11. คณะกรรมการดำเนินรายการ

11.1 นายวรเชษฐ์	จันทิรัญ	ครูชำนาญการ	ประธานกรรมการ
11.2 นางสาวสุพรรณษา	ทองบุญตา	พนักงานราชการ	กรรมการ
11.3 นายภูริภัทร	ม่วงเอี่ยม	พนักงานราชการ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ เป็นพิธีกรดำเนินรายการจนเสร็จกิจกรรมดังกล่าว

## 12. คณะกรรมการบันทึกภาพ

12.1 นายวิญญู	ประเสริฐสิน	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
12.2 นางสาวเดรยา	บุญนวล	ครูพี่เลี้ยง	กรรมการ

หน้าที่ บันทึกภาพตลอดกิจกรรม

## 13. คณะกรรมการดูแลความปลอดภัยและสถานที่จอดรถของผู้ปกครอง

13.1 นายอนุศักดิ์	สงนุ้ย	รองผู้อำนวยการ	ที่ปรึกษา
13.2 นายวิญญู	ประเสริฐสิน	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
13.3 นายมนตรี	สีนาค	ครูชำนาญการ	กรรมการ
13.4 นายจันทร์พยัพ	สีลาพุทธา	ครูชำนาญการ	กรรมการ
13.5 นายสุพิธิพน	หมื่นแก้ว	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
13.6 นักศึกษาวิชาทหาร			
13.7 นายพิสิฐ	รักษักระโทก	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ 1. เตรียม/จัดสถานที่จอดรถและทำป้ายจราจรในการจอดรถ และดูแลความปลอดภัยทุกด้าน  
2. อื่นๆ ตามความเหมาะสม

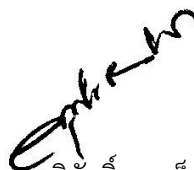
## 14. คณะกรรมการสรุป ประเมินผลและรายงาน

14.1 นางณกุลพร	เพ็งโคตร	ครูชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
14.2 นางสาวกลอยใจ	เกียรติสถิตย์	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการ
14.3 นางสาวอรพิน	นามวงษ์	ครูชำนาญการ	กรรมการ
14.4 นางสาวทิสากร	พลบุญ	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
14.5 นางชนัญชิตา	พาพันธ์	ครูผู้ช่วย	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ สรุปผลการดำเนินการและรายงานผู้บังคับบัญชาทราบต่อไป  
ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งดังกล่าว ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วย  
ความเรียบร้อยและบังเกิดผลดีต่อทางราชการและนักเรียนให้มากที่สุด

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2556

สั่ง ณ วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2556



(นายวุฒิศักดิ์ เหล็กคำ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนศึกษาสงเคราะห์เพชรบูรณ์

**กำหนดการ**  
**งานปัจฉิมนิเทศและประชุมผู้ปกครองนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2556**  
**วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2556**

08.30 – 09.00 น.	ผู้ปกครอง นักเรียนรายงานตัวเข้าร่วมประชุม
09.00 – 9.30 น.	รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการกล่าวรายงาน ต่อประธานในพิธี กล่าวเปิดงานและให้โอวาท
09.30 – 10.00 น.	รองผู้อำนวยการพบผู้ปกครอง
10.00 - 10.30 น.	ชมการแสดง
10.30 - 11.00 น.	ชมวีดิทัศน์ นำเสนอกิจกรรมของโรงเรียน
11.00 - 11.30 น.	ชมการแสดง
11.30 - 12.00 น.	ผู้ปกครองพบครูประจำชั้นชั้น และนักเรียน ชั้น ป. 6 / ม.3(แยกเป็นสายวิทย์-สายศิลป์) สมัครเข้าศึกษาต่อและมอบตัวเป็นนักเรียน โรงเรียนศึกษาสงเคราะห์เพชรบูรณ์
12.00 – 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน (ชมการแสดงของนักเรียนศึกษาสงเคราะห์เพชรบูรณ์)